

Základní odpovědnosti a pravomoci pracovníků odpovědných za jednotlivé činnosti organizace podle certifikačního programu

Pro zajištění a udržení kvality prováděných prací musí být u organizace určeny odpovědnosti a pravomoci pracovníků, kteří mají vliv na řízení činnosti.

Odpovědná osoba

Odpovědnosti:

- je rozhodujícím partnerem certifikačního orgánu a auditorské skupiny;
- je odpovědná za to, že ve společnosti jsou vytvořeny technické, technologické i právní podmínky certifikované činnosti;
- je odpovědná za to, že vytvořené systémy jsou v organizaci funkční a že činnost organizace probíhá v souladu s platnou legislativou a technickými předpisy;
- je odpovědná za správnost a úplnost všech dokladů, které jsou v rámci auditů předkládány;
- je odpovědná za správnost vyplňování všech dokladů při výstavbě plynárenských zařízení;
- u rozsahů, kde je předepsaná autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., odpovídá za správnou realizaci staveb ve smyslu stavebního zákona – ověřuje projektovou dokumentaci, přezkoumává a schvaluje realizační dokumentaci, provádí technický dozor nad realizací staveb plynárenských zařízení a ověřuje dokumentaci skutečného provedení.

Pravomoci:

- účinně ovlivňovat veškeré dění týkající se certifikovaných činností;
- kontrolovat pravidelně nebo namátkově v souladu s dokumentovanými postupy pracovníky podílející se na odborných činnostech;
- rozhodovat o účasti potřebných pracovníků při dozorových činnostech Certifikačního orgánu;
- podepisovat dokumenty související s činností Certifikačního orgánu.