

Poznámky O5

- 1) Podle dosaženého stupně vzdělání.
- 2) Pracovník musí být zaměstnán v pracovním poměru podle zákona č. 262/2006 Sb., přičemž tuto činnost nesmí vykonávat u jiné certifikované organizace.
- 3) Osvědčení RT PZ nebo MO PZ musí být vydáno dle § 5 zákona č. 250/2021 Sb. - pověřená organizace k plnění úkolů státního odborného dozoru v oblasti bezpečnosti provozu vyhrazených technických zařízení (např. TIČR).
- 4) Absolvování pravidelného odborného školení – nejméně 1x za rok zajišťuje certifikovaná organizace odborné školení, jehož účelem je seznámení s novými a novelizovanými předpisy, pracovními postupy a technologiemi.
- 5) Odborná zdokonalovací školení, vztahující se k vykonávané činnosti v rozsahu certifikace – pracovník musí v posuzovaném období (1 rok) dosáhnout předepsaného počtu hodnotících bodů (Odborná zdokonalovací školení musí vycházet ze systému odborného plynárenského vzdělávání).
- 6) Školení u výrobce používaného zařízení nebo u jím pověřeného zástupce v rozsahu dle návodu výrobce a požadované certifikace.
- 7) Pracovní činnosti, pro které musí mít žadatelé o certifikaci zpracovány typové pracovní (technologické) postupy v souladu s rozsahem certifikace a platnou legislativou:
 - a) Výřez potrubí;
 - b) Navrtávání a uzavírání pod plynem podle rozsahu používaných technolog
 - c) Ověření těsnosti montáže tvarovky;
 - d) Činnosti na PZ se zvýšeným nebezpečím.
- 8) Organizace má dokumentovaný postup zajištění seznamování zaměstnanců s typovými pracovními (technologickými) postupy, kontroly jejich dodržování, uložení postupů apod.
- 9) Základní požadavky na systém managementu kvality používaný montážní organizací v rámci systému certifikace a jejich kontrola v souladu s rozsahem certifikace:
 - a) určení odpovědností a pravomocí pracovníků odpovědných za jednotlivé činnosti organizace podle certifikačního programu;
 - b) dokumentovaný postup zajištění normativních předpisů, včetně způsobu jejich řízení;
 - c) dokumentovaný postup zajištění způsobu skladování a identifikace materiálů tak, aby nemohlo dojít k jejich záměně;
 - d) dokumentovaný postup provádění přejímky materiálu a zajištění, aby nebyl používán materiál, pokud nebyl zkontrolován;
 - e) dokumentovaný postup zavedení metrologických pravidel;
 - f) dokumentovaný postup zajištění archivace dokladů souvisejících s danou zakázkou;
 - g) dokumentovaný postup zajištění reklamačního řízení, včetně evidence reklamací a zpětné vazby reklamačního řízení;
 - h) dokumentovaný postup zajištění systému pravidelného vzdělávání pracovník
 - i) dokumentovaný postup zajištění systému BOZP a PO, zejména:
 - dokumentace obsahující specifikaci a analýzu rizik vyplývajících z prováděných činností (identifikace, hodnocení a opatření k eliminaci rizik)
 - dokumentace systému přidělování a používání OOPP.
- 10) Vlastní nebo trvale pronajaté, případně leasing.
- 11) V případě, že není součástí technologického zařízení navrtávání a uzavírání průtoku plynu potrubím, přesnost 0,6 %, podle provozního tlaku s ohledem na metrologická pravidla.